

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 с.Заветное

ПРОТОКОЛ

заседания тематического педагогического совета № 4

25.05.2023 № 4

Тема: «Особенности перехода на реализацию федеральной образовательной программы дошкольного образования»

Присутствовали:

| | |
|-------------------------------------|------------------|
| Заведующий | Шафранова С.А |
| Старший воспитатель | Савченко Т.Ю. |
| Специалисты детского сада | 4 человека |
| Воспитатели детского сада | 7 человек |
| Председатель педагогического совета | Шафранова С.А. |
| Секретарь педагогического совета | Солодунова Е.В.. |

Повестка дня:

1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.
2. Федеральная образовательная программа дошкольного образования: основные понятия и общая характеристика.
3. Основные мероприятия по переходу на ФОП ДО с учетом Методических рекомендаций Минпросвещения.
4. План перехода по внедрению ФОП ДО.
5. Решение педагогического совета.

Ход педагогического совета

По первому вопросу слушали: заведующего детским садом Шафранову С.А. Она выступила с докладом о выполнении решений предыдущего педсовета (выступление прилагается).

Голосовали: за – 11 человек, против – 0, воздержались – 0.

Решили: признать выполненными все решения предыдущего педсовета.

По второму вопросу слушали: старшего воспитателя Савченко Т.Ю. Она представила презентацию и доклад об основных особенностях федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО). Программа имеет статус

нормативного документа и является обязательной к исполнению для всех дошкольных организаций, которые осуществляют образовательную деятельность. Основными документами для самостоятельной разработки основной образовательной программы являются ФГОС ДО и ФООП ДО. ООП ДО должна состоять из двух частей: обязательной и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть должна составлять не менее 60 процентов, соответствовать ФООП ДО и оформляться в виде ссылки на нее или полностью печатается. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, или вариативная часть, должна составлять не более 40 процентов и учитывать региональный компонент и социокультурные особенности.

По третьему вопросу слушали: старшего воспитателя Савченко Т.Ю. Чтобы закрепить информацию по второму вопросу, она предложила провести деловую игру. Педагогические работники объединились в две мини-группы. Каждой из мини-групп были предложены рабочие листы с заданиями. В заданиях были учтены Методические рекомендации по реализации ФООП ДО от 07.03.2023 № б/н. По итогам были вынесены на обсуждение основные вопросы: выбор парциальных программ для вариативной части, программы по региональному компоненту,

Проект решений педагогического совета:

1. Принять в работу Методические рекомендации по реализации ФООП ДО.
Ответственный: старший воспитатель. Срок: август 2023 года.

2. Рабочей группе:

- провести аудит образовательной программы детского сада на соответствие требованиям ФООП ДО в соответствии с Методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФООП ДО. Ответственный: старший воспитатель. Срок: май – август 2023 года;
- провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФООП ДО. Ответственный: старший воспитатель. Срок: май – август 2023 года;

3. Старшему воспитателю проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФООП ДО и ФАОП ДО и представить аналитический отчет на итоговом педсовете. Срок: май 2023 года.

4. Педагогам довести информацию до родителей воспитанников о применении ФООП ДО. Представить отчет о проделанной работе и протоколы родительских собраний. Ответственный: воспитатели возрастных групп. Срок: май 2023 года.

Проголосовали: за – единогласно, воздержались – нет, против – нет.

Секретарь педагогического совета:



Солодунова Е.В

Председатель педагогического совета:



Шафранова С.А.

Заведующий МБДОУ детский сад №1 с.Заветное



Шафранова С.А.